

8. juni 2023

## Referat fra bestyrelsesmøde onsdag den 7. juni 2023

Tilstede: Henrik Larsen, Jan Lagoni, Anette Nicolaisen, Ulla Tørnæs, Kasper Kjærsgaard, Annette Bruhn, Astrid Vigel Mischorr-Borch, Rasmus Ditlefsen, Sune Ahrenkiel, Dan Støjer

Afbud: Diana Mose Olsen

### 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

### 2. EG-status

Sune orienterede om det velafviklede Euroschoolsport-arrangement i april, hvor EG var vært for de 8 deltagende lande – i alt 144 deltagere.

Redegørelsen vedr. HF-tilsyn er klar til at blive afsendt i denne uge. Tilsynskontoret afgør om tilsynet nu afsluttes. Processen har været god og lærerig og nye tiltag er igangsat.

Der har været afviklet forårskoncert, frøkåring og sidste skoledag og i uge 25 venter studentergalla og dimission. Det nye skoleår starter med et personalearrangement til Filsø.

I forbindelse med henvendelse fra 50 års jubilarer vil vi prøve at opstarte en ny tradition, hvor 50 års jubilarer inviteres til dimissionen.

### 3. Næste skoleår

Der ansættes 5 nye lærerkolleger fra næste skoleår, da 3 kolleger har valgt at stoppe og vi har en klasse mere på HF3. Der er tale om 2 fastansættelser og 3 årsvikarer.

Derudover er der ansat en ny uddannelsesleder pr. 1.8.

Fra det kommende skoleår er der desuden ansat 3 matematikvejledere samt en pædagogisk faglig koordinator.

I forlængelse af fokus på alkoholkultur på ungdomsuddannelserne har Sune holdt møde med det nye formandskab for Elevrådet og aftalt, at man i det kommende skoleår går i dialog med Elevrådet om en alkoholpolitik på EG. Der ændres dermed ikke fra august på den nuværende praksis i forhold til café/fest og studieture.

I dette skoleår har der været indført mobilfri undervisning på HF og dette initiativ udvides til at gælde alle klasser fra det kommende skoleår.

Bestyrelsen drøftede fordele og ulemper både set fra elevside og undervisersider.

Det er vigtigt, at det bliver tydeligt defineret hvilke regler der gælder og hvordan de skal håndhæves.

Ordningen vil blive evalueret undervejs.

Henrik spurgte ind til egenbetaling af studieture, jf brev fra UVM.

På EG er der et loft på kr. 4.500 for studietur i 3g og kr. 2.500 for studieture i 2hf og 2g.

#### **4. Budgetopfølgning 2023**

Nedjusteringen af forventet resultat til kr. 800.020 skyldes primært øgede udgifter til merarbejde som følge af vikardækning ifm længevarende sygemeldinger samt en større eksamensbelastning end forventet.

Bestyrelsen tog det reviderede budget til efterretning.

#### **5. Elevkapacitet**

Sune oplyste, at vi pt. er tildelt 177 STX-elever, som fordeles i 6 klasser. Der kan fortsat ske ændringer i forhold til ansøgere der afventer fordeling samt eftertilmeldere. Der kan jf bestyrelsesbeslutning max være 30 elever i en klasse.

Skulle ansøgertallet ændrer sig meget i opadgående retning kan vi efter grundforløbet oprette en 7. klasse, idet vi har fået kapacitet til 196 elever.

På HF oprettes 4 klasser samt HF3.

Vi har i øjeblikket en større søgning men forventer at det justerer sig efter optagelsesprøver/standardiseret vurdering.

På Pre-IB har vi kapacitet til 30 elever.

Bekymring vedr. manglende fleksibilitet i forhold til oprettelse af studieretninger efter grundforløbet blev drøftet.

Henrik fastslog, at der er tale om en positiv udfordring og vi må se på efter grundforløbet, om der er basis for oprettelse af en 7. klasse på STX.

#### **6. Selvevalueringsrapporten**

Generelt set ligger vi rigtig fint i rapporten og har opsat en række opfølgingsmål der fører over i næste års indsatsområder.

Resultatet af rapporten bruges i den enkelte klasse til at se, om der er behov for opfølgning på nogle parametre.

Der arbejdes fremadrettet på at holde det fine niveau, men har bevidst valgt nu at bruge kræfter på HF-tilsynet.

Bestyrelsen godkendte selvevalueringsrapporten.

## **7. Kvalitetsmål**

Dan præsenterede de 3 kvalitetsmål for det kommende skoleår:

- Office365 og pædagogisk IT-strategi  
Der arbejdes fortsat videre med integration af Office 365 i både undervisningen og administration.
- HF-tilsyn  
Der er opsat en række målbare målsætninger for udvalgte fag (matematik, skriftlig dansk og SSO). Derudover arbejdes det med en plan for klasserumsledelse.
- Øget kompleksitet og oplevet pres  
Her skal der arbejdes på at kortlægge om der kan gøres noget strukturelt for at mindske ovenstående ift planlægning, årshjul aktiviteter mv.

## **8. Eventuelt, herunder farvel til elevrepræsentant**

Henrik takkede Astrid for hendes arbejde i bestyrelsen og ønskede held og lykke fremover. Sune oplyste, at Astrid skal holde studentertalen til årets dimission.

Mødet blev hævet kl. 18.00

Referent: Anne Scharstein